



Fondo europeo agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali.



PROGRAMMA  
DI SVILUPPO RURALE  
**PSR Sardegna**  
2014-2020



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA detta GAL MARMILLA Soc. Consortile a r.l. – Via Baressa, 2 – 09090 BARADILI (OR)**

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, di seguito nel presente documento GDPR, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ed alle successive normative di riferimento, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza cui è tenuto il GAL Marmilla nonché secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza e nella misura necessaria e non eccedente quella richiesta per il perseguimento delle finalità specificate.

Scopo ulteriore della presente informativa è quello di ottenere il Suo consenso allo svolgimento del trattamento medesimo.

### 1 Titolare del trattamento:

**GAL Marmilla** in persona del rappresentante legale, Renzo Ibba - Via Baressa n. 02 - tel. 0783959021– pec [galmarmilla@pec.it](mailto:galmarmilla@pec.it).

### 2 Il Responsabile della Protezione dei Dati:

**KARANOVA S.r.l.** con sede in Via Principessa Iolanda n.48 - 07100 - Sassari email: [karanova@email.it](mailto:karanova@email.it) pec: [karanova@pec.buffetti.it](mailto:karanova@pec.buffetti.it) - tel. 3345344282 - referente **Avv. Giacomo CROVETTI** email: [karanova@email.it](mailto:karanova@email.it) pec: [karanova@pec.buffetti.it](mailto:karanova@pec.buffetti.it) tel. 3400698849 fax 079.3762089

### 3 Base giuridica e finalità del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati è rappresentata da:

*Reg. EU 1303 - 1305 – 1306 del 2013 e successive modifiche ed integrazioni, dal Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Sardegna approvato con decisione Commissione Europea 5893/2015 e successive modifiche ed integrazioni, Manuale delle procedure attuative degli interventi a bando pubblico GAL della sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD" approvato con Determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 15815-484 del 09.10.2018 e successive modifiche ed integrazioni;*

I dati personali vengono trattati nell' ambito delle finalità proprie del GAL ed in particolare per:

*Erogazione benefici economici (contributi) attraverso lo svolgimento di attività istruttoria amministrativa ed in loco;*

*Finalità di studio e ricerca necessarie all'attuazione del Piano di Azione del GAL;*

*Invio di materiale a carattere informativo attinenti i compiti istituzionali e le attività svolte dal GAL;*

*Attività di animazione e formazione attinenti i compiti istituzionali e le attività svolte dal GAL;*

*Adempimento di disposizioni comunitarie, nazionali e regionali connesse alle attività istituzionali del GAL;*

*Obblighi di ogni altra natura connessi alle finalità di cui ai precedenti punti, comprese richieste di dati da parte di altre amministrazioni pubbliche ai sensi della normativa vigente;*

nonché tutti gli obblighi ad essa connessi e consequenziali sia di tipo convenzionale che legale;

### 4 Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.

### 6 - Dati oggetto di trattamento

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono:

Dati personali ed identificativi (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, partita Iva, e-mail, telefono, iscrizione camera di commercio, numero documento di identificazione, IBAN per pagamenti personali e rimborso spese dipendenti o amministratori e fornitori di servizi al Gal)

Dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 par. 1 GDPR ex dati sensibili

Dati Giudiziari ed Amministrativi per le procedure relative agli adempimenti di concessione dei contributi /benefici o pagamenti di servizi;

Ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto per le finalità di cui sopra. La mancata comunicazione di essi comporterà l'impossibilità per il GAL di dar seguito all'istanza presentata.

#### **7 - Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i medesimi debbano essere trasmessi per obbligo in capo al GAL, ovvero per consentire a quest'ultimo l'esercizio delle proprie funzioni nel rispetto delle normative Comunitarie, Nazionali e Regionali. Il GAL potrà trasmettere i dati personali conferiti a società terze e/o professionisti che forniscano al GAL servizi inerenti la propria attività istituzionale e/o la revisione contabile nonché servizi inerenti consulenze organizzative/istruttorie/programmatiche;

#### **8 - Trasferimento dei dati**

Il GAL non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

#### **9 Periodo di conservazione dei dati:**

Il GAL conserverà i dati forniti per tutta la durata delle procedure di cui al punto 3, e comunque fino a quando sarà necessario o consentito in base alle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa indicati dall'Autorità di Gestione – Regione Autonoma della Sardegna.

I criteri valutati ed utilizzati per determinare gli ulteriori periodi di conservazione sono rappresentati da:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti del GAL;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti

#### **10 - Diritti dell'interessato**

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15
- diritto alla rettifica - art. 16
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20
- diritto di opposizione - art. 21

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Gal nonché al Responsabile per la Protezione Dati – DPO nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti di cui al punto 1 e 2 della presente informativa.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che intende esercitare, per quale finalità sa o suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal GAL nonché allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

#### **11 - Diritto di reclamo**

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 - Roma [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

#### **12 - Fonte di provenienza dei dati**

I dati personali sono conferiti dall'interessato. Il GAL potrà, tuttavia, acquisire taluni dati personali anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità

#### **13 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

Il Gal non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR

#### **14 - Ulteriori informazioni**

Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal GAL potranno essere direttamente richiesta al Titolare o al Responsabile per la Protezione Dati – DPO nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti sopraindicati (punti 1 e 2).

Luogo e data

Firma